

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО

Кафедра економіки та менеджменту

ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ВИМОГИ

НА ДЕРЖАВНИЙ ІСПИТ ДЛЯ СТУДЕНТІВ

Освітнього ступеня БАКАЛАВР

Спеціальність 073 Менеджмент

З «КОМПЛЕКСНОГО ІСПИТУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «МЕНЕДЖМЕНТ»

«Затверджено»

на засіданні Вченої Ради
факультету післядипломної та
заочної освіти
протокол № _____
від «___» _____ 2025 р.
Голова Вченої Ради
_____ Худоба В.В.

«Затверджено»

на засіданні кафедри економіки та
менеджменту
протокол № _____
від «___» _____ 2025 р.
зав. кафедри, професор
_____ Павленчик Н.Ф.

1. Сутність, теоретичних основи менеджменту
2. Закони та закономірності менеджменту
3. Принципи менеджменту
4. Поняття організація, як об'єкт управління та її класифікація
5. Життєвий цикл організації. Внутрішнє та зовнішнє середовище організації
6. Технологія менеджменту
7. Суть планування і його місце в менеджменті
8. Характеристика класифікацій методів планування
9. Суть організаційної діяльності, як загальна функція менеджменту
10. Основні теорії мотивації. Сутність та категорії мотивації
11. Основні завдання контролю, як загальної функції менеджменту
12. Суть функції регулювання, її завдання, функції та види
13. Координація як функція менеджменту, суть та її механізм
14. Сутність, роль та класифікація методів менеджменту
15. Основи теорії прийняття управлінських рішень
16. Методи та принципи прийняття рішень
17. Керівництво: влада та особливий вплив
18. Лідерство: поведінкові та ситуаційні підходи
19. Типи і причини конфліктів та методи їх розв'язання
20. Суть та прийоми подолання і профілактика стресу та професійного «вигорання»
21. Ресурси і проблеми вибору в економіці
22. Поняття виробництва і підприємництва
23. Класифікація та види підприємств. Склад і структура підприємства
24. Оборотні фонди, їх структура і джерела формування
25. Економічна оцінка і забезпеченість основними фондами. Амортизація
26. Ринок праці і його типи та сегменти. Безробіття і його види
27. Трудові ресурси і показники їх використання. Поняття і показники продуктивності праці
28. Економічна суть і функції ціни. Система цін. Принципи і методи ціноутворення
29. Суспільно-необхідні затрати і собівартість продукції. Види собівартості
30. Рентабельність виробництва. Показники рентабельності
31. Склад витрат виробництва за елементами. Постійні і змінні витрати
32. Умови і шляхи зниження собівартості продукції
33. Сутність поняття “фінанси підприємства”. Функції фінансів
34. Фінансова діяльність підприємства. Джерела формування фінансових ресурсів підприємства
35. Ефективність виробництва. Види, критерії і показники ефективності
36. Класифікація витрат і граничні витрати. Управління витратами
37. Товарно-грошові відносини і дія закону вартості
38. Валова продукція підприємств, її оцінка. Товарна продукція і канали реалізації
39. Спеціалізація виробництва. Методика визначення рівня спеціалізації
40. Методи оцінки і управління якістю продукції
41. Комунікативний менеджмент як теорія і практика управління соціальними комунікаціями організації
42. Завдання комунікативного менеджменту

43. Зміст і напрями комунікативного менеджменту
44. Сутність комунікативного процесу. Які основні елементи представлені у цьому процесі
45. Розкрийте сутність понять «кодування» і «декодування» інформації. Яким чином відбуваються кодування і декодування інформації у процесі комунікації?
46. Поясніть, яку роль відіграє зворотний зв'язок у процесі комунікації
47. Поняття організаційних комунікацій. Види комунікацій в організації
48. Внутрішньо організаційні комунікації: зміст поняття, цілі, завдання, класифікація. Формування внутрішніх комунікативних систем в організації
49. Зовнішньо організаційні комунікації: зміст поняття, цілі і завдання. Суб'єкти і об'єкти зовнішньо організаційних комунікацій організації, їхня структура і особливості взаємодії
50. Види комунікативних стратегій
51. Цільова аудиторія: сутність поняття та типологія
52. Методи розвитку комунікативних систем організації
53. Сутність стратегічного управління комунікаціями
54. Відмінність між комунікаціями, які спрямовані «знизу вгору» і «зверху вниз»
55. Сутності поняття «інформація», які існують підходи до його визначення. Відмінність між первинною і вторинною інформацією
56. Критерії відбору інформації для прийняття обґрунтованих управлінських рішень
57. Шуми і перешкоди, які зустрічаються при передаванні інформації у рамках відповідних комунікативних технологій. Як їх можна уникнути
58. Взаємодія між собою вербальних і невербальних засобів в процесі комунікації
59. Відмінність формального спілкування і неформального
60. Структура ділового спілкування
61. Управління персоналом: суть, завдання, основні принципи. Склад та структура персоналу
62. Сучасні стилі та методи управління персоналом: як стати ефективним керівником
63. Нормативно-правова база управління персоналу та науково-методичне забезпечення управління персоналу
64. Інформаційна база управління персоналу та кадрове забезпечення управління персоналу
65. Технічне та фінансове забезпечення управління персоналу
66. Суть колективу, формальні та неформальні групи. Етапи формування і розвитку трудового колективу
67. Психологія управління персоналом. Особистість працівника і керівника
68. Управління професійним розвитком персоналу
69. Відділ кадрів і його роль у менеджменті персоналу
70. Поняття, види, фактори та основні показники руху персоналу
71. Завдання регулювання трудової діяльності працівників
72. Розкриття суті дуальної освіти
73. Управління робочим часом працівників
74. Засоби компенсації впливу на працівників несприятливих умов праці

- 75.Сутність, цілі, завдання, елементи процесу оцінювання персоналу
- 76.Методи оцінювання персоналу
- 77.Системний підхід до мотивації працівників: розробка та впровадження
- 78.Сутність і функції соціального партнерства
- 79.Колективний договір й угоди - основа соціального партнерства
- 80.Економічна, соціальна і організаційна ефективність управління персоналом
- 81.Сутність, зміст та особливості праці менеджера
- 82.Види та класифікація управлінської діяльності
- 83.Завдання менеджера в управлінні діяльністю підприємства
- 84.Умови успішної реалізації ролей ефективного менеджменту
- 85.. Менеджер, його стиль та методи управління
- 86.Планування особистої роботи менеджера
- 87.Тайм-менеджмент. Планування часу
- 88.Нормування управлінської праці. Облік та аналіз робочого часу менеджера
- 89.Організація робочих місць. Умови праці менеджера
- 90.Вибір кар'єри та принципи управління і планування кар'єрної стратегії
- 91.Технологія управління кар'єрою
- 92.Документальне забезпечення праці менеджера
- 93.Організація документообігу
- 94.Використання інформації в основних функціях менеджменту
- 95.Технологія підготовки проведення ділової наради і зборів
- 96.Суть значення збори та технологія ефективного проведення
- 97.Роль культури менеджменту та її основні функції
- 98.Загальні положення та основні поняття корпоративної культури
- 99.Імідж підприємства, імідж менеджера
100. Основні поняття про етикет у роботі менеджера
101. Формування організаційної культури
102. Життєвий цикл організації: поняття та стадії розвитку
103. Департаменталізація та її види в організації
104. Можливі концепції змін в організації
105. Оцінення ефективності управління в організації
106. Контроль поведінки працівників в організації
107. Поняття та процес контролю в організаціях
108. Стратегії розвитку організації
109. Проблема протидії запланованим змінам а організації
110. Особливості системи менеджменту на різних стадіях життєвого циклу
111. Формування місії та цілей організації й реалізація стратегії
112. Життєвий цикл організації: поняття та стадії розвитку
113. Координація, як одна зі складових методології менеджменту організацій
114. Зовнішнє середовище організації
115. Централізація і децентралізація управління в організаціях
116. Типи організаційних структур та їх аналіз
117. Внутрішнє середовище організації та взаємозв'язок його елементів
118. Делегування повноважень
119. Види організацій та їх основні характеристики

120. Проектування організації. Принципи побудови організаційної структури
121. Охарактеризуйте систему управління зовнішньоекономічною діяльністю та її визначальні принципи
122. Подайте характеристику та функції органів державного регулювання ЗЕД в Україні
123. Розкрийте зміст міжнародного кредиту, його принципів та функцій
124. Охарактеризуйте нетарифні заходи регулювання експортно-імпортних операцій
125. Охарактеризуйте організації, що регулюють ЗЕД під егідою ООН.
126. Опишіть види і методи управління ЗЕД
127. Розкрийте зміст міжнародних угод регулювання торгових відносин?
128. Охарактеризуйте керуючу та керовану системи управління ЗЕД в Україні
129. Опишіть митно-тарифне регулювання зовнішньої торгівлі
130. Якими принципами керуються суб'єкти і об'єкти здійснюючи управління ЗЕД в Україні?
131. Міжнародні інститути регулювання зовнішньоекономічних зв'язків
132. Механізм державного регулювання фінансових потоків та зовнішньоекономічних операцій
133. Охарактеризуйте особливості міжнародної аукціонної торгівлі та її організаційні форми
134. Охарактеризувати структурне забезпечення менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємства
135. Розкрийте місце маркетингу в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю підприємства
136. Опишіть методику визначення ефективності зовнішньоекономічної діяльності підприємства
137. Опишіть методи та принципи організації експортно-імпортних операцій підприємств
138. Охарактеризуйте зовнішньо торгівельний контракт і його структуру
139. Опишіть суть та мету цінової політики у сфері ЗЕД
140. Опишіть причини необхідності, мету та етапи маркетингового дослідження підприємством зовнішнього ринку
141. Розуміння зовнішнього середовища організації
142. Аналіз факторів зовнішнього середовища (політичні і правові, соціальні і культурні, економічні, технологічні)
143. Менеджмент в умовах невизначеності зовнішнього середовища (внутрішні і зовнішні стратегії)
144. Прийняття стратегічних рішень
145. Складові стратегічного управління
146. Структурний аналіз конкурентного оточення організації
147. Стратегічний груповий аналіз
148. Загальні конкурентні стратегії
149. Компоненти внутрішнього аналізу
150. Стратегічна значущість ключових елементів організації
151. Етапи процесу оцінки переваг і недоліків

152. Сутність і джерела влади в стратегічному процесі
153. Використання влади при прийнятті стратегічних рішень
154. Типи стратегій внутрішнього зростання
155. Зростання за рахунок внутрішніх коштів
156. Напрями міжнародного стратегічного розвитку
157. Міжнародні стратегії і фінансове планування
158. Сутність оцінки стратегії. Критерії оцінки. Оцінка стратегічної логіки варіантів
159. Аналіз віддачі від стратегії
160. Методи вибору відповідної стратегії
161. Сутність поняття «інновація». Класифікація новацій, інноваційних процесів, нововведень
162. Інновації в теоріях економічного розвитку. Становлення теорії інноватики та її сучасні концепції
163. Сутність понять «інноваційний процес» і «інноваційна діяльність»
164. Фактори впливу зовнішнього та внутрішнього середовища на інноваційну діяльність організації
165. Ринковий механізм (ринок новацій, ринок інвестицій, ринок чистої конкуренції нововведень) та інфраструктура інноваційної діяльності
166. Роль держави в здійсненні інноваційної діяльності
167. Держава як суб'єкт інноваційної діяльності
168. Методи державної підтримки інноваційної діяльності
169. Ринкові суб'єкти інноваційної діяльності
170. Венчурний бізнес. Інноваційні венчурні фонди
171. Бізнес-інкубатори. Інноваційні процеси на малих підприємствах
172. Види інноваційних стратегій. Інноваційна політика компанії
173. Інноваційний проєкт: поняття та основні види. Життєвий цикл інноваційного проєкту
174. Інвестиційний капітал та його оборот
175. Політика управління реальними інвестиціями
176. Сутність та особливості фінансових інвестицій
177. Ринок цінних паперів в системі управління фінансовими інвестиціями
178. Сутність та види інвестиційних ресурсів підприємства
179. Фінансові ресурси підприємства як визначальний фактор інвестиційної діяльності
180. Концепція інвестиційного проєктування та управління інвестиційними проєктами
181. Значення, зміст та актуальність запровадження креативного менеджменту
182. Творчий потенціал особистості. Риси креативної особистості
183. Що таке генерація ідей? Методи пошуку ідей
184. Мислення в креативному менеджменті. Види творчого мислення
185. Стилi креативного мислення. Зв'язок креативності з інтелектом
186. Формування креативного середовища. Основні завдання його формування
187. Корпоративна культура компанії. Типи та етапи побудови корпоративної культури

188. Проблеми, їх виникнення. Креативне вирішення проблем
189. Управлінські рішення на підприємстві, їх класифікація. Вимоги до управлінських рішень
190. Керівник на підприємстві. Обов'язки, професійні, ділові та особистісні якості ефективного керівника
191. Лідер в колективі. Рівні та функції лідерства
192. Асертивна комунікація. Стратегії та принципи асертивності
193. Напрямки та принципи івент-менеджменту. Особливості роботи івент-менеджера
194. Самопрезентація – її зміст та мета. Основні правила само презентації
195. Що таке тайм-менеджмент. Методи тайм-менеджменту
196. Особиста енергія, її значення. Управління життєвою енергією
197. Самомотивація, її зміст
198. Етикет та його види. Особливості, принципи та правила ділового етикету
199. Стрес, його ознаки. Як боротися із особистим стресом?
200. Емоційне вигорання, його зміст. Симптоми емоційного вигорання